



Государственное казенное
профессиональное образовательное учреждение
Кемеровский горнотехнический техникум
(ГКПОУ КГТТ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКПОУ КГТТ

А.В.Скоробогатов

2017г.



ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

ПД-4.9 -16(06)

Принято на общем собрании
трудового коллектива ГКПОУ КГТТ
Протокол № 2
«09» 03 2017г.

1. Абзац 8 пункта 3.1.7. исключить из текста Положения.

2. Пункт 3.1.8. раздела «Порядок формирования системы оплаты труда» исключить из текста Положения.

3. Абзац второй пункта 4.1. Раздела 4 «Виды и порядок выплат компенсационного характера» изменить и изложить в следующей редакции: «- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;».

4. Пункт 4.5. раздела 4 изменить и изложить в следующей редакции:

«Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее, в прежних размерах. В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) или заключением государственной экспертизы условий труда, выплаты работникам не производятся».

5. В абзаце 2 пункта 5.1 раздела 5 «Виды выплат стимулирующего характера» заменить слова: «премиальные» на: «стимулирующие».

6. В пункте 5.4. заменить слова: «премиальные» на: «стимулирующие».

7. Пункт 6.1. раздела 6 «Условия оплаты труда директора техникума, его заместителей и главного бухгалтера» изложить в редакции:

«Заработная плата директору техникума, его заместителям и главному бухгалтеру состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера».

8. Пункт 6.2. изменить и изложить в следующей редакции:

«Размер должностного оклада директора техникума устанавливается учредителем техникума в трудовом договоре в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, обязанностей деятельности и значимости учреждения, в соответствии с порядком, утвержденным нормативным актом учредителя учреждения.

Должностные оклады заместителей директора и главного бухгалтера устанавливаются директором техникума на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора без учета его персонального повышающего коэффициента».

9. Пункт 6.3. изменить и изложить в следующей редакции:

«К должностным окладам директора техникума, его заместителей, главного бухгалтера может быть установлен персональный повышающий коэффициент, который учитывает важность выполняемой работы, степень самостоятельности и

ответственности при выполнении поставленных задач, а также опыт или другие факторы.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу может быть установлен только на определенный период времени.

Размер выплаты по персональному повышающему коэффициенту определяется путем умножения установленного размера должностного оклада на данный коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается по совокупности критериев, разрабатываемых для директора техникума учредителем, для заместителей руководителя и главного бухгалтера - директором техникума.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

Порядок установления персонального повышающего коэффициента и его размер к должностному окладу директора техникума определяется учредителем.

Размер персонального повышающего коэффициента заместителям директора техникума и главному бухгалтеру устанавливает директор техникума в отношении каждого работника по согласованию с профсоюзным органом техникума.

Размер и сроки установления персонального повышающего коэффициента к должностному окладу директора техникума, его заместителей, главного бухгалтера включаются в трудовой договор».

10. Пункт 6.4. изменить и изложить в следующей редакции:

«Выплаты компенсационного характера устанавливаются директору техникума, его заместителям, главному бухгалтеру в зависимости от условий труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области. Виды компенсационных выплат, их размеры в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах включаются в трудовой договор в соответствии с Положением об оплате труда в техникуме».

11. Пункт 6.5. изменить и изложить в следующей редакции:

«Выплаты стимулирующего характера устанавливаются директору техникума применительно к установленным учредителем показателям эффективности деятельности техникума и выплачиваются по результатам достижения показателей эффективности техникума и работы директора.

Выплаты стимулирующего характера заместителям директора техникума, главному бухгалтеру устанавливаются применительно к установленным в техникуме показателям эффективности деятельности структурных подразделений, находящихся в их подчинении, и выплачиваются по результатам достижения

показателей эффективности структурных подразделений и работы заместителей, главного бухгалтера.

Перечень выплат стимулирующего характера и диапазон выплат в зависимости от степени достижения установленных показателей эффективности работы техникума (структурных подразделений техникума) и директора (заместителей директора, главного бухгалтера) предусматриваются в трудовом договоре».

12. Пункт 6.6. изменить и изложить в следующей редакции:

«В установленном учредителем порядке в техникуме централизуется часть средств, предусмотренных на оплату труда работников техникума (но не более 3 процентов), на выплаты стимулирующего характера директору техникума.

Размер централизуемых средств в техникуме устанавливается учредителем техникума.

Неиспользованные средства централизованного фонда техникума передаются в распоряжение техникума и используются на выплаты стимулирующего характера работникам техникума».

13. Пункт 6.7. изменить и изложить в следующей редакции:

«Учредитель техникума устанавливает предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора техникума, его заместителей, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников техникума (без учета заработной платы директора, его заместителей, главного бухгалтера) в кратности от 1 до 5.


В целях обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы директора и работников техникума учредитель техникума в отношении директора техникума, директор техникума в отношении своих заместителей и главного бухгалтера устанавливают по согласованию: в отношении директора – с комитетом областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, а в отношении заместителей директора и главного бухгалтера – с выборным органом первичной профсоюзной организации техникума условия оплаты труда из расчета, что при всех выплатах в максимальном размере заработная плата работника не превысит установленные соотношения».

14. Раздел 7 исключить.

15. Раздел 8 «Заключительные положения» изменить и изложить в следующей редакции:

7. Заключительные положения

Пункт 7.1. «Штатное расписание техникума утверждается директором техникума в пределах выделенных средств на оплату труда и включает в себя все



должности руководителей, специалистов и служащих (профессии рабочих), педагогических работников техникума, содержащихся за счет всех источников финансового обеспечения.


На выполнение разовых и временных работ допускается заключение договоров гражданско-правового характера в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

Прочие вопросы, не урегулированные Положением об оплате труда работников учреждения, решаются техникумом самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству».

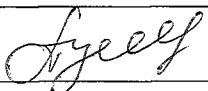
Настоящие изменения вступают в действие с 01.01.2017 года.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Юрисконсульт	Смирнова Любовь Виталиевна		07.03.2017

2 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Главный бухгалтер	Пуховская Ольга Владимировна		07.03.2017

3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с «01» 01 2017 г.

4 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

- главный бухгалтер.

Учетные копии:

- начальник отдела кадров.